

Contract de prestări servicii

Nr. 280031 / 903 / 05.05.2021

Între

SERVICIUL PUBLIC PENTRU ADMINISTRAREA OBIECTIVELOR CULTURALE având sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr.3, Judetul Cluj, cod unic de înregistrare 30266854, având codul IBAN RO21TREZ24G675000200130X, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin **Director Cristian Manolachi**, în calitate de **BENEFICIAR**

și

S.C. MAAP CONSULTING VEISS S.R.L. cu sediul în Cluj-Napoca, Str. C. Dobrogeanu Gherea, nr.18, telefon/fax 0741054018, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J12/136/2012, cod fiscal RO 29579289 cont RO37BTRLRONCRT0370929901 deschis la Banca Transilvania Cluj, reprezentată prin **Veiss Sorina Dana – Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

- a. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- c. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- d. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei

carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului

3.1. - În baza prezentului contract, Prestatorul va presta în favoarea Beneficiarului servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice, prin expert cooptat, desemnat pe lângă comisia de evaluare, conform atribuțiilor definite de Art.126 alin.(3), art. 127 și Art.128 din H.G.395/2016 actualizat, pentru procedura simplificată: „Schimbare parțială de destinație, din spațiu comercial (prăvălie) în Centru Cultural (Centrul pentru Tineret) și modificări interioare”

3.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, după îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale din partea prestatorului.

4. Prețul contractului și modalități de plată

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de **13.500,00 lei (treisprezecemiiincisutelei)** fără TVA.

4.2. Prețul contractului se va achita în termen de 30 zile de la primirea facturii.

5. Durata contractului

5.1. – Durata prezentului contract începe la data semnării lui și are valabilitate până la 31.12.2021 cu posibilitatea prelungirii automate cu 4 luni în anul 2022 (01.01.2022 – 30.04.2022), în limita prevederilor bugetare.

6. Executarea contractului

6.1. – Executarea contractului începe după semnarea contractului.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

- 7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau calitatea cerute de achizitor.
- 7.2. Serviciile să fie prestate de către personal calificat și autorizat, conform prevederilor legale în vigoare.
- 7.3. Prestatorul se obligă să asigure serviciile menționate în continuare, ce vor cuprinde următoarele activități principale:
- a) Consultanță pe perioada publicării anunțurilor: elaborarea răspunsurilor la clarificările sosite din partea ofertanților.
 - b) Participarea în calitate de expert cooptat la evaluarea ofertelor.
 - c) Asistență la elaborarea următoarelor documente:
 - ANEXA Nr.1 la Ordinul Președintelui ANAP 1581/2018 - Proces-verbal privind evaluarea garanției de participare, a informațiilor din DUAE* și a documentelor care îl însoțesc;
 - ANEXA Nr.3 la Ordinul Președintelui ANAP nr. 1581/2018-Proces-verbal privind evaluarea conformității propunerilor tehnice cu prevederile caietului de sarcini și, după caz, cu factorii de evaluare;
 - ANEXA Nr.4 la Ordinul Președintelui ANAP nr. 1581/2018 - Proces-verbal privind evaluarea propunerilor financiare, inclusiv verificarea conformității acestora cu propunerile tehnice;
 - ANEXA Nr. 5 la Ordinul Președintelui ANAP nr.1581/2018 - Raportul procedurii.
 - d) Elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor.
 - e) Stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și/ sau neadecvate și a motivelor cu încadrare în legislația achizițiilor publice în vigoare.
 - f) Stabilirea ofertelor admisibile.
 - g) Aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire în vederea desemnării potențialului câștigător.
 - h) Întocmirea rapoartelor de specialitate privind calificarea ofertanților, analiza DUAE, propunerile tehnice și financiare ale ofertanților, verificarea documentelor suport DUAE transmise de către potențialul câștigător, în cadrul procedurii de achiziție publică, conform anexelor prevăzute de Ordinul Președintelui ANAP nr. 1581/2018.
 - i) Asistență la redactarea comunicărilor finale privind rezultatul procedurii de atribuire.
 - j) Asistență în soluționarea eventualelor notificări prealabile și contestații depuse.
 - k) Publicarea Anunțului de atribuire pe www.e-licitatie.ro / <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>.
 - l) Asistență în vederea publicării informațiilor reglementate de lege pentru Formularul de

Integritate privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică, în conformitate cu Legea nr. 184/2016, la adresa: <https://integritate.e-licitatie.ro>.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.2 – Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termenul de 30 zile convenit de la primirea facturii de către acesta.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. În cazul denunțării unilaterale a prezentului contract, achizitorul are obligația de a achita contravaloarea serviciilor parțial prestate de către prestator, la o valoare conform procentului executat din totalul contractat.

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1. - Prestatorul are obligația de a presta serviciile în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și punerea lor în funcțiune în prezența reprezentanților beneficiarului.

10.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1.- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12. Recepție și verificări

12.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract și oferta de preț.

12.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1. - (1). Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2). În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

13.2. - (1). Prestarea serviciilor în baza contractului, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

(2). În cazul în care:

i. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii. alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14. Amendamente

14.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15. Cesiunea

15.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. - (1). Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să

fie transmisă în scris.

(2). Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile s-au înțeles să încheie azi 05.05.2021 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

Serviciul Public pentru Administrarea
Obiectivelor Culturale

Director
Cristian Manolachi

Șef Birou Economic,
Juridic, Resurse umane
Georgiana Mureșan-Moigrădan

Șef Birou
Administrativ-Achizitii Publice
Bogdan Găvrus

PRESTATOR

S.C. MAAP CONSULTING VEISS S.R.L.

Administrator,
Veiss S.R.L.